

Приказ

по МОУ Скудинской ООШ
от 29.08.2025 г.

№ 36/12

"Об организации питания в школе"

В целях упорядочения работы по организации полноценного и безопасного питания, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставлять питание и питьевую воду обучающимся с 01.09.2025г.
2. Обеспечить бесплатным горячим питанием следующие категории детей:
обучающихся 1,2 классов завтраком и обедом;
обучающихся 1-9 классов, нуждающихся в дополнительном питании по линии соцзащиты.
3. Назначить ответственным за питание в МОУ Скудинской ООШ Крылову Т.Н.

Ответственному за питание в школе Крыловой Т.Н. и директору Терентьевой Т.И.:

- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
- составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с Постановлениями.
- своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию школы.
- осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся.

4. Классным руководителям :

- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителя

v

способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;

- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса,
- организовать и проводить разъяснительную работу по организации горячего питания среди родителей и детей.
- Контролировать работу поваров строго по утвержденному меню, в соответствии с технологическими картами, приготовления блюд.

5. Директору школы Терентьевой Т.И.:

- проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости учащихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;
- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец.инвентаря,
- ежедневно контролировать условия хранения продуктов с соблюдением сроков их реализации,
- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.
- ежедневно контролировать состав растворов для обработки посуды, кухонной мебели, полов.
- контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации
- контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудников пищеблока
- контроль за ежедневной влажной уборкой помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей
- организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров- в соответствии с инструкцией по их применению.
- Контроль за мытьём посуды и столовых приборов ручным способом дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

6. Дежурному учителю:

- проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых учащимся приготовленных блюд;
- проводить контроль качества приготовленных блюд.
- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;

- назначить дежурных, следящих за соблюдением дисциплины .

7. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменой, установленной для приема пищи учащимися класса:

- по окончанию урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
- осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.

8. С целью проверки школьной документации по организации питания в школе назначить комиссию в составе:

1. Терентьева Т.И. - директор школы
2. Карпова Л.В.- учитель;
3. Лебедева О.М.-учитель

13. С целью проверки качества питания и осуществления родительского контроля, создать комиссию в составе:

Виноградова Л.В. - представитель родителей
Антипова Н.А. – представитель родителей
Громовой И.В. – представитель родителей

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы  Т.И.Терентьева



